



شهادة التميز في الموارد البشرية CEHRM





حول برنامج الشهادة التميز في

إدارة الموارد البشرية من

SHRM



IF IT'S A



THING, IT'S A



THING

- شهادة التميز في إدارة الموارد البشرية (CEHRM) هي برنامج تدريبي متكامل يمتد لـ 48 ساعة تدريبية. تم تصميمه خصيصاً لموظفي الموارد البشرية بهدف تحسين المهارات العملية في مواجهة التحديات الحديثة ضمن القطاع.
- يتضمن البرنامج وحدات تعليمية تتمحور حول استقطاب المواهب، التعلم والتطوير، إدارة التغيير، وغيرها.
- لا يتطلب البرنامج أي شروط مسبقة، حيث يمكن للمشاركين الالتحاق بالبرنامج في أي وقت.
- يشمل البرنامج أنشطة جماعية وفردية، دراسات حالة، واختبارات تطبيقية تدعم تعلم المهارات في بيئة عملية.
- وهو مناسب لمتخصصي الموارد البشرية الذين يسعون لتطوير مهاراتهم في أفضل الممارسات الحديثة في مجال الموارد البشرية.
- البرنامج يمنح المشاركين فرصة للحصول على رؤى متعمقة حول المهارات والكفاءات المرتبطة بالامتحانات الاحترافية SHRM-CP™ و SHRM-SCP™.



ما يُميز برنامج شهادة التميز في إدارة الموارد البشرية

- **رفع الكفاءة:** سيعمل البرنامج على سد هذه الفجوة المعرفية، مما يمكّن موظفي الموارد البشرية من أداء مهامهم بفعالية أكبر وكفاءة أعلى.
- **تحسين اتخاذ القرارات:** من خلال تزويد الموظفين بالمعرفة الشاملة بأفضل الممارسات في مجال الموارد البشرية، سيتمكنون من اتخاذ قرارات أكثر استنارة تساهم في تحقيق أهداف الشركة.
- **زيادة الالتزام:** سيشعر الموظفون بالتمكين والتقدير عندما يتم الاستثمار في تطوير مهاراتهم، مما يعزز شعورهم بالانتماء للشركة ويزيد من ولائهم.
- **تحقيق التميز:** سيساهم البرنامج في بناء فريق موارد بشرية قادر على مواكبة التطورات السريعة في عالم الأعمال، مما يمنح الشركة ميزة تنافسية.



محاور برنامج شهادة التميز في إدارة الموارد البشرية

(ملائم للمبتدئين والإدارة الوسطى ويتم تقديمه ضمن جلسات حضورية وافتراضية خلال 48 ساعة)





معلومات هامة بخصوص الرحلة التعليمية



- هذا البرنامج يشمل 7 جلسات حضورية، يسبقها الجلسة الأولى التعريفية والتوجيهية وهي عن بعد والزامية.
- الجلسات الحضورية ستقام في مكان يتفق عليه مع الجهة
- سيتم تسليم المحتوى العلمي الخاص بالبرنامج مطبوعاً في أول جلسة حضورية للمتدربين في مقر التدريب.
- سيتلقى المشاركون معلومات الدخول إلى نظام التعلم وسوف يطلب إليهم التأكد مما يلي:
- تحديث بيانات ملفهم الشخصي في النظام (سيتم إصدار الشهادة بناءً على هذه المعلومات، لذا يجب توشي العناية لدى استكمالها والتأكد من صحتها)
- رفع الصورة الشخصية الخاصة بالمتدرب لان التقييم ستكون مراقباً آلياً عن طريق الذكاء الاصطناعي.
- التأكد من تواريخ وأوقات الجلسات الحضورية والالتزام بها حيث لن يتم تكرار أي جلسة أو اعادة جدولتها.
- تستغرق الجلسات الحضورية يوماً كاملاً.
- ستتم جميع التقييمات من خلال منصة نظام إدارة التعلم، كما سيتمكن المتدربون من تحميل شهاداتهم الرقمية بعد استيفاء الحد الأدنى من متطلبات الحصول عليها.
- سيتم تقديم البرنامج باللغة العربية.
- سيتم مشاركة تقرير الحضور ونتائج التقييم مع جهة العمل بشكل دوري.
- سيطلب من المشاركين ملء استبيان لملاحظاتهم ومقترحاتهم بغية التحسين.
- يمكن للمشاركين التواصل مع مدير المشروع من SHRM لأي مشكلات تواجههم (معلومات التواصل سيتم مشاركتها لاحقاً في الجلسة التوجيهية للبرنامج).
- سيتم الرد على طلبات المشاركين واستفساراتهم عن طريق الايميل أو عبر منصة نظام إدارة التعلم.
- سيتم استبعاد المشارك في حال لم يؤد الحد الأدنى من متطلبات الحضور أو مخالفة أي من شروط وأحكام البرنامج.

تقييم بنهاية البرنامج

درجة النجاح من 70%	عدد التقييمات: تقييم واحد لقياس فهم المتدرب بنهاية البرنامج	عدد الأسئلة: 30 سؤالاً متعدد الاختيارات	مدة الاختبار: 60 دقيقة	متطلبات التقييم: لابتوب بكاميرا واتصال جيد بالانترنت
-----------------------	---	---	------------------------	--

معايير التقييم والتقدير بناء على الاختبار

اسم البرنامج	عدد التقييمات	عدد المحاولات	التقدير المستحق	للإيضاح
CEHRM	1	1	Outstanding (متميز)	في حالة اجتياز المتدرب للاختبار من أول محاولة فيحصل على تقدير متميز بالشهادة
		2	Average (متوسط)	في حال اجتياز المتدرب للاختبار بعد ثاني محاولة فيحصل على تقدير متوسط في الشهادة

- إذا كان تقييم المشاركين أقل من 70% فلن يكونوا مؤهلين للحصول على الشهادة. أما إذا كانت نتيجتهم 70% أو أعلى فهم مؤهلون للحصول على الشهادة.
- لكي يحصل المشارك على الشهادة، يجب عليه استيفاء المعيارين (الحد الأدنى لدرجة التقييم وكذلك الحد الأدنى من متطلبات الحضور)
- شرط الحضور هو المعيار المؤهل للحصول على التقدير، تليها درجة التقييم.
- الحد الأدنى للحضور الواجب لاجتياز الشهادة هو 70%.

نموذج الجدول التدريبي

الموضوع	جلسة توجيحية وتعريفية (عن بعد - الزامية)	عمليات الموارد البشرية	استقطاب المواهب	اجمالي المكافآت واتجاهات الأعمال وإدارة الموارد البشرية	التعلم والتطوير وإدارة المواهب	مكان العمل الافتراضي والاعتبارات القانونية للموارد البشرية	والعلامة التجارية للتوظيف والثقافة التنظيمية وإدارة الأداء	تحليلات الموارد البشرية وإدارة التغير	التقييم النهائي
تاريخ ويوم الجلسة	يوم الأربعاء 3 سبتمبر	يوم الاثنين 8 سبتمبر	يوم الأربعاء 10 سبتمبر	يوم الاثنين 15 سبتمبر	يوم الأربعاء 17 سبتمبر	يوم الاثنين 22 سبتمبر	يوم الأربعاء 24 سبتمبر	يوم الاثنين 29 سبتمبر	يوم الأربعاء 1 أكتوبر
المدة	30 دقيقة	7 ساعات	7 ساعات	7 ساعات	7 ساعات	7 ساعات	7 ساعات	7 ساعات	60 دقيقة
الوقت	10 صباحاً - 10:30 صباحاً	9 صباحاً - 4 مساءً	9 صباحاً - 4 مساءً	9 صباحاً - 4 مساءً	9 صباحاً - 4 مساءً	9 صباحاً - 4 مساءً	9 صباحاً - 4 مساءً	9 صباحاً - 4 مساءً	10 صباحاً - 12 مساءً



شكراً لكم!

Reem Zakaria | Partnerships Manager – SHRM MENA

reem.Zakaria@shrm.org | +971 50 510 4635